

RESIDENZA DI CAMPAGNA O COUNTRY HOUSE

I.r. 3 agosto 2017, n° 13 - "Disciplina delle strutture ricettive extralberghiere" e Regolamento di attuazione DPGR 8/6/2018, n. 4/R art. 13 All. A)

COMUNICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE E DEI PREZZI

ANNO

Il presente modello è da spedire o consegnare in originale all'Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale.

La mancata o incompleta comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche delle strutture ricettive entro i termini previsti comporta l'implicita conferma della validità dei dati trasmessi con la precedente comunicazione, fatta salva l'applicazione delle sanzioni amministrative

Legge regionale 22/95, art. 2, commi 3, 4, 7, 10 - <http://arianna.consiglioregionale.piemonte.it/>

INDICARE IL TIPO DI COMUNICAZIONE (per informazioni contattare l'ATL di competenza)			
COMUNICAZIONE ANNUALE La comunicazione deve pervenire entro e non oltre il 1° Ottobre. I prezzi avranno validità dal 1° Gennaio.	AGGIORNAMENTO PREZZI PER IL SECONDO SEMESTRE La comunicazione deve pervenire entro e non oltre il 1° Marzo. I prezzi avranno validità dal 1° Luglio		
DATI ANAGRAFICI DELLA STRUTTURA [INFORMAZIONI]			
Denominazione		Stelle	
C.A.P.	Comune	Provincia	
Indirizzo struttura			N. civico
Loc./Frazione/Borgo		Altitud. della struttura <small>(metri sul livello del mare)</small>	
Telefono/Cellulare	Fax	e-mail	
sito web	Prenotazione online <small>(nota)</small>		
NOTE <i>Se dal vostro sito è possibile accedere ad un sistema di prenotazione on line, digitare la URL di riferimento.</i>			

Certificazione acquisita = X	CERTIFICAZIONI DI QUALITA'
	Ecolabel europeo (L'Ecolabel -Regolamento CE n. 1980/2000 - è il marchio europeo di qualità ecologica che premia i prodotti e i servizi migliori dal punto di vista ambientale. (Centro Studi Ambientali - 011/19710596 - info@studiambientali.to.it - www.studiambientali.to.it)

RECAPITO FUORI STAGIONE		
Nome	Indirizzo	
CAP	Comune	Loc./Frazione/Borgo
Telefono/Cellulare	Fax	Prov
e-mail		

RECEPTION / DEPOSITO CHIAVI		
Nome	Indirizzo	
CAP	Comune	Loc./Frazione/Borgo
Telefono/Cellulare	Fax	Prov
e-mail		
NOTE		

TITOLARE E RAPPRESENTANTE	
Titolare <small>(impresa, legale rappresentante, persona fisica)</small>	Rappresentante <small>(persona fisica)</small>

ACCESSO ALLA STRUTTURA [INFORMAZIONI]		
Opzioni disponibili = X	TIPO DI IMMOBILE	
<input type="checkbox"/> Condominio	<input type="checkbox"/> Villa indipendente	<input type="checkbox"/> Dimora storica
<input type="checkbox"/> Casa indipendente	<input type="checkbox"/> Fabbricato rurale	
<input type="checkbox"/> Villa a schiera	<input type="checkbox"/> Cascina	

UBICAZIONE						
Opzioni disponibili = X						
CITTA' / PAESE	<input type="checkbox"/> Centro storico	<input type="checkbox"/> Centro	<input type="checkbox"/> Prima periferia	<input type="checkbox"/> Periferia	<input type="checkbox"/> Frazione	
FUORI CITTA'	<input type="checkbox"/> Campagna	<input type="checkbox"/> Collina	<input type="checkbox"/> Fondovalle	<input type="checkbox"/> Montagna	<input type="checkbox"/> Lago	

STAGIONALITA'		[PREZZI]		
Indicare i periodi in cui si intendono applicare i prezzi di alta o bassa stagione (es. dal 01/04 al 05/05). ATTENZIONE Non sono ammessi periodi a cavallo di due anni. (es. 23/12/2008 - 6/01/2009)	BASSA STAGIONE (nell'anno solare di riferimento)		ALTA STAGIONE o UNICA (nell'anno solare di riferimento)	
	dal _____ al _____		dal _____ al _____	

Richiesta anticipata di pubblicazione prezzi: I prezzi comunicati possono essere applicati a decorrere dal 1° Dicembre dello stesso anno della dichiarazione solo dalle strutture ricettive site in località montane sedi di sport invernali.

PREZZI GIORNALIERI PER CAMERA					[PREZZI]			
Prezzo del solo pernottamento più servizi per le camere (vedi nota)	BASSA STAGIONE				ALTA STAGIONE o UNICA			
	senza bagno		con bagno		senza bagno		con bagno	
	min	max	min	max	min	max	min	max
PREZZO CAMERA SINGOLA								
PREZZO CAMERA DOPPIA USO SINGOLA								
PREZZO CAMERA DOPPIA								
PREZZO CAMERA TRIPLA								
PREZZO CAMERA 4 LETTI								

NOTE *Servizi per le camere:* i prezzi del soggiorno sono comprensivi di: riscaldamento, acqua, luce, aria condizionata ove esistente, uso dei servizi comuni, uso degli accessori delle camere e dei bagni, pulizia e riassetto delle camere.
Per chi ha la partita IVA i prezzi dichiarati devono essere comprensivi di IVA, agli altri è vietato applicarla.

ALTRI PREZZI				[PREZZI]	
Prezzi per persona al giorno		BASSA STAGIONE		ALTA STAGIONE o UNICA	
		min	max	min	max
MEZZA PENSIONE (v. nota)	Bevande comprese				
PENSIONE COMPLETA (v. nota)	Bevande comprese				

Prezzi supplementari per persona al giorno		BASSA STAGIONE		ALTA STAGIONE o UNICA	
		max		max	
SERVIZIO IN CAMERA (vedi nota)					
PREZZO DEL LETTO IN AGGIUNTA (vedi nota)					

NOTE *Mezza pensione:* normalmente comprensiva di pernottamento, cena e colazione.
Pensione completa: normalmente comprensiva di pernottamento, 2 pasti completi e colazione.
Supplemento servizio in camera: prezzo per persona (per ogni servizio effettuato).
Supplemento del letto in aggiunta: è consentito aggiungere provvisoriamente 1 solo posto letto in ciascuna camera, solo per ragazzi di età inferiore a 15 anni e per soggetti accompagnatori di clienti bisognosi di assistenza

Compilare o crocettare le caselle		PRIMA COLAZIONE (prezzi per persona)		[PREZZI]
<input type="checkbox"/>	Non prevista: nella struttura non è previsto questo servizio	<input type="checkbox"/>	Compresa	
<input type="checkbox"/>	Non compresa	Indicare di seguito le opzioni disponibili		
<input type="checkbox"/>	Colazione italiana a parte: the/latte/café, brioche/dolci, pane, burro, marmellata, ecc.	min	<input type="text"/>	max <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Colazione inglese a parte: uova, bacon, prosciutto, formaggio, succhi di frutta, ecc.	min	<input type="text"/>	max <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Colazione a buffet a parte: abbondante scelta di cibi e bevande	min	<input type="text"/>	max <input type="text"/>

Compilare o crocettare le caselle		RISTORAZIONE (servizio di pertinenza della struttura)		[PREZZI]
<input type="checkbox"/>	RESIDENZA DI CAMPAGNA CON RISTORAZIONE: La struttura ha ottenuto dal Comune una licenza per l'attività di ristorazione APERTA AL PUBBLICO	<input type="text"/>	N. coperti	
<input type="checkbox"/>	RESIDENZA DI CAMPAGNA CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE ALLE PERSONE ALLOGGiate: Può somministrare alimenti e bevande ESCLUSIVAMENTE ALLE PERSONE ALLOGGiate PER UN MASSIMO DI 30 COPERTI.	<input type="text"/>	N. coperti (max 30)	
<input type="checkbox"/>	Menù alla carta	<input type="checkbox"/>	Menù fisso	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Menù a buffet	<input type="checkbox"/>	Menù bambini	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Piatto unico	<input type="checkbox"/>

NOTE *Cucina celiaca:* Disponibilità di cucina specializzata per persone con intolleranza al glutine o ad altri alimenti, previo accordo tra le parti - <http://www.celiachia.it/>

Opzioni disponibili = X		POSSIBILITA' DI SCONTI E PROMOZIONI (I.r. 22/95 art. 5)		[PREZZI]
<input type="checkbox"/>	Gruppi organizzati	<input type="checkbox"/>	Bambini (concordare con il titolare)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Settimane bianche/verdi	<input type="checkbox"/>	Interpreti	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Accompagnatori	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Congressisti	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Accordi Tour Operator	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Soggiorni (più di 14 gg)	<input type="checkbox"/>

Opzioni disponibili = X		MODALITA' DI PAGAMENTO (da concordare tra le parti)		[PREZZI]
<input type="checkbox"/>	Obbligo caparra	<input type="checkbox"/>	Bonifico bancario	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Carte di credito	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Bancomat	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Assegno	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Contanti	<input type="checkbox"/>

Solo di pertinenza della struttura = X		DOTAZIONI COMUNI		[DOTAZIONI]	
<input type="checkbox"/>	ASCENSORE	<input type="checkbox"/>	LOCALE SOMMIN. ALIMENTI E BEVANDE	<input type="checkbox"/>	GARAGE
<input type="checkbox"/>	MONTASCALE	<input type="checkbox"/>	SALA CON TV	<input type="checkbox"/>	AREA GIOCHI BAMBINI (vedi nota)
<input type="checkbox"/>	TELEFONO DI USO COMUNE	<input type="checkbox"/>	SALA CON TV SATELLITARE	<input type="checkbox"/>	PARCO / GIARDINO
<input type="checkbox"/>	CASSAFORTE	<input type="checkbox"/>	INTERNET POINT (nota)	<input type="checkbox"/>	SPIAGGIA PRIVATA
<input type="checkbox"/>	AREA ATTREZZATA BARBECUE	<input type="checkbox"/>	INTERNET cavo/wi-fi (nota)	<input type="checkbox"/>	DOCCE IN SPIAGGIA
<input type="checkbox"/>	SEGGIOLONE BIMBI	<input type="checkbox"/>	TERRAZZO	<input type="checkbox"/>	LAVATRICE
<input type="checkbox"/>	SALA SOGGIORNO / LETTURA	<input type="checkbox"/>	SOLARIUM	<input type="checkbox"/>	ASSE E FERRO DA STIRO
		<input type="checkbox"/>	PARCHEGGIO RISERVATO	<input type="checkbox"/>	CASSETTA PRONTO SOCCORSO

E' vietato mettere a disposizione degli ospiti cucine o angoli cottura attrezzati.

In tutte le camere = T / In alcune camere = A		DOTAZIONI DELLE CAMERE		[DOTAZIONI]	
<input type="checkbox"/>	CASSETTA SICUREZZA	<input type="checkbox"/>	IMPIANTO HI-FI	<input type="checkbox"/>	BALCONE / TERRAZZO
<input type="checkbox"/>	LINEA TELEFONICA DIRETTA	<input type="checkbox"/>	INTERNET cavo/wi-fi (nota)	<input type="checkbox"/>	LETTINO PER BIMBI / CULLA
<input type="checkbox"/>	CONDIZIONAMENTO ARIA (caldo/freddo)	<input type="checkbox"/>	TV	<input type="checkbox"/>	FRIGO BAR (vedi nota)
<input type="checkbox"/>	RADIO	<input type="checkbox"/>	TV SATELLITARE		

E' vietato mettere a disposizione degli ospiti cucine o angoli cottura attrezzati.

In tutti i bagni = T / In alcuni bagni = A		DOTAZIONI NEI BAGNI DELLE CAMERE			
<input type="checkbox"/>	WC	<input type="checkbox"/>	VASCA DA BAGNO	<input type="checkbox"/>	TELI SPUGNA
<input type="checkbox"/>	BIDET	<input type="checkbox"/>	VASCA IDROMASSAGGIO	<input type="checkbox"/>	ASCIUGACAPELLI
<input type="checkbox"/>	LAVABO	<input type="checkbox"/>	SAUNA		
<input type="checkbox"/>	DOCCIA	<input type="checkbox"/>	BAGNO TURCO		

NOTE

Internet point: accesso a internet da un PC messo a disposizione dalla struttura (digitare G per servizio gratuito; P per servizio a pagamento).

Internet cavo / wi-fi: accesso a internet tramite PC portatile del cliente, via cavo o wi-fi (digitare G per servizio gratuito; P per servizio a pagamento).

Area giochi bambini: spazio con presenza di giochi (altalena, scivolo e simili)

Frigo bar: dotato di bevande.

Solo di pertinenza della struttura = X		IMPIANTI SPORTIVI E SVAGO		[DOTAZIONI]	
<input type="checkbox"/>	PISCINA SCOPERTA (interrata)	<input type="checkbox"/>	TENNIS	<input type="checkbox"/>	BILIARDO
<input type="checkbox"/>	PISCINA SCOPER. (fuori terra) (v. nota)	<input type="checkbox"/>	PALLAVOLO	<input type="checkbox"/>	PALESTRA / FITNESS
<input type="checkbox"/>	MINIGOLF	<input type="checkbox"/>	PING PONG		

NOTE **Piscina scoperta fuori terra:** solo se dotata di impianto di filtraggio e depurazione.

Solo di pertinenza della struttura = X		SERVIZI DISPONIBILI		[DOTAZIONI]	
<input type="checkbox"/>	PORTINERIA DIURNA	<input type="checkbox"/>	SERVIZIO SVEGLIA	<input type="checkbox"/>	PASTI IN CAMERA
<input type="checkbox"/>	PORTINERIA NOTTURNA	<input type="checkbox"/>	SERVIZIO LAVANDERIA	<input type="checkbox"/>	DEPOSITO ATTREZZ. SPORT.
<input type="checkbox"/>	SERVIZIO CUSTODIA VALORI	<input type="checkbox"/>	ANIMAZIONE BAMBINI	<input type="checkbox"/>	LOCALE RICOVERO BICICLETTE
<input type="checkbox"/>	SERVIZIO FAX	<input type="checkbox"/>	BABY SITTING (vedi nota)	<input type="checkbox"/>	NOLEGGIO BICICLETTE
<input type="checkbox"/>	SERVIZIO NAVETTA (vedi nota)	<input type="checkbox"/>	COLAZIONE IN CAMERA		

NOTE

Baby sitting: servizio ed eventuale prezzo da concordare tra le parti.

Servizio navetta: servizio di trasferimento garantito con mezzo proprio della struttura (non mezzi di linea).

NOTA FINALE E DICHIARAZIONE DI AUTENTICITA' DEI DATI FORNITI

COMUNICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE E DEI PREZZI PER L'ANNO

Denomin.	Comune	Prov.
Il sottoscritto è responsabile di quanto è riportato nella presente comunicazione.		
Data _____	Firma leggibile del dichiarante _____	Timbro _____

SI RICORDA CHE

Liberatoria open data

Si informa che, in linea con la politica regionale di messa a disposizione, in termini di riutilizzo, delle informazioni, dei dati e dei documenti di titolarità o nella disponibilità di Regione Piemonte - da ultime L.R. 24/2011 e Linee Guida relative al riutilizzo e alla diffusione tramite la rete internet dei documenti e dei dati pubblici dell'Amministrazione regionale approvate con DGR n. 22 - 4687 del 08/10/2012 (di seguito Linee guida) - la stessa diffonderà, in ottemperanza al CAD (artt. 50-52 e 54) e al D. Lgs. 36/2006 e s.m.i. (artt. 3 e 4), i dati e le informazioni da voi comunicati alla Regione stessa.

A seguito di attenta valutazione di opportunità e legittimità (art 50 comma 2 del CAD, artt. 3 e 4 del D. Lgs. 36/2006 e s.m.i., art. 4 delle Linee guida), tali dati verranno rilasciati in formato aperto ai sensi dell'art. 68 comma 3 del CAD, attraverso la loro pubblicazione e messa a disposizione sulla piattaforma regionale "Open data" (www.dati.piemonte.it) secondo le modalità descritte dalle Linee guida e relativi allegati.

Il sottoscritto autorizza:

Data

Firma leggibile del dichiarante

Timbro

I dati riportati sono soggetti al controllo del Comune competente territorialmente.

La mancata comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche delle strutture ricettive o la comunicazione mancante di informazioni essenziali o contenente informazioni errate comporta l'implicita conferma della validità della precedente comunicazione, nonché l'applicazione della sanzione amministrativa da euro 51,65 a euro 309,87.

La presente comunicazione è regolamentata dalla legge regionale n. 22 del 23 febbraio 1995 "Norme sulla pubblicità dei prezzi e delle caratteristiche degli alberghi e delle altre strutture turistico-ricettive". (B.U. 01 Marzo 1995, n. 9) - <http://arianna.consiglioregionale.piemonte.it>

Per eventuali controlli si consiglia di conservare la presente scheda per almeno due anni.

Per quanto riguarda la promozione della struttura su siti internet, cartelloni pubblicitari, volantini, insegne, ecc... è obbligatorio utilizzare nella denominazione la tipologia (riportata nell'autorizzazione) + un nome di fantasia (es: Affittacamere Villa rosa).

E' SEVERAMENTE VIETATO:

Richiamare tipologie non contemplate dalla legislazione vigente o contemplate nella legislazione vigente, ma non riferibili alla tipologia (es: Meublè Villa Rosa, Guest house Villa Rosa, Rooms rental Villa Rosa, Bed & Breakfast Villa Rosa ecc...).

COMPILAZIONE VIA INTERNET

TURFMNG - (Turf Manager - Caratteristiche e Prezzi)

E' il servizio di comunicazione ANNUALE on-line delle caratteristiche e dei prezzi (e della eventuale documentazione fotografica per il web)

Il servizio di compilazione on-line non è ancora disponibile

Per informazioni che riguardano la presente scheda: telefonare allo **011.432.5124 - 011.432.3641** oppure scrivere a: turfmng@regione.piemonte.it

TUAP - (Turismo Arrivi e Presenze)

E' il servizio di comunicazione MENSILE on-line dei dati ISTAT sui flussi turistici (arrivi e presenze).

L'abilitazione al servizio, solo su richiesta, è gratuita.

Per informazioni che riguardano i flussi turistici: telefonare allo **011.432.6206** oppure scrivere a: tuap@regione.piemonte.it

ELENCO DELLE ATL (Agenzie di Accoglienza e Promozione Turistica Locali)

Alessandria

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI ALESSANDRIA "ALEXALA"

P.zza Santa Maria di Castello, 14 - 15100 ALESSANDRIA - Tel. 0131/288095 - 220056 - Fax 0131/220546

Sito web: <http://www.alexala.it/> - E-mail: info@alexala.it PEC: alexala@legalmail.it

Asti

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI ASTI

Sede Legale - Piazza Alfieri, 29 - 14100 ASTI - Tel. 0141/530357 - Fax 0141/538200

Sito web: www.astiturismo.it - E-mail: info1@astiturismo.it

Sede Operativa - C.so Dante, 8 - 14100 ASTI - Tel. 0141/353034 - Fax 0141/356140

E-mail: atl@axt.it - E-mail: info1@astiturismo.it PEC: strutture.atl@pec.it

Biella

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI BIELLA

P.zza Vittorio Veneto, 3 - 13900 BIELLA - Tel. 015/351128 - Fax 015/34612

Sito web: <http://www.atl.biella.it/> - E-mail: info@atl.biella.it PEC: atl.biella@legalmail.it

Cuneo

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI CUNEO

Via Pascal,7 (ex Piazza Foro Boario) - 12100 CUNEO - Tel.0171/690217 - Fax.0171/631528

Sito web: <http://www.cuneoholiday.com/> - E-mail: info@cuneoholiday.com PEC: atlcuneo@multipec.it

Langhe e Roero

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DELLE LANGHE E DEL ROERO

P.zza Risorgimento, 2 - 12051 ALBA - Tel. 0173/362807-35833 - Fax 0173/363878

Sito web: <http://www.langheroero.it/> - E-mail: info@langheroero.it PEC: enteturismo@confcommercio.legalmail.it

Novara

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DELLA PROVINCIA DI NOVARA

Baluardo Quintino Sella, 40 - 28100 NOVARA - Tel. 0321/394059 - Fax 0321/631063

Sito web: <http://www.turismonovara.it/> - E-mail: novarat@tin.it PEC: aptnovara@pec.it

Torino

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "TURISMO TORINO E PROVINCIA"

Uffici e Sede Legale - Via Maria Vittoria, 19 - 10123 TORINO - Tel. 011/8185011 - Fax 011/883426

Sito web: <http://www.turismotorino.org> - E-mail: contact@turismotorino.org PEC: accoglienza@pec.turismotorino.org

Distretto dei Laghi

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI" Srl.

Sede operativa - Via dell'industria, 25 - 28924 VERBANIA FONDOTOCE - Tel. 0323/30416 - Fax 0323/934335

Sito web: <http://www.distrettolaghi.it/> - E-mail: infoturismo@distrettolaghi.it PEC: amministrazione@pec.distrettolaghi.biz

Valsesia e Vercelli

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "TURISMO VALSESLIA E VERCELLI"

C.so Roma, 38 - 13019 VARALLO - Tel. 0163/564404 - Fax 0163/53091

Sede operativa di Vercelli - Viale Garibaldi , 90 - 13100 VERCELLI - Tel. 0161/58002 - Fax 0161/257899

Sito web: <http://www.atlvalsesiavercelli.it/> - E-mail: info@atlvalsesiavercelli.it PEC: atlvalsesiavercelli@legalmail.it